



VINNI-PAJUSTI GÜMNAASIUMI

ÕPILASTE VASTUVÕTMISE TINGIMUSED JA KORD

1. Üldsätted

1.1. Käesolev kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Vinni-Pajusti Gümnaasiumi (edaspidi kool) gümnaasiumiastme 10. klassi.

1.2. Vastuvõtu korraldamisel lähtutakse põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest ning teistest asjakohastest õigusaktidest.

2. Vastuvõtu tingimused

2.1. 10. klassi vastuvõtmise tingimuseks on põhihariduse omandamine või sellele vastava välisriigis omandatud hariduse olemasolu.

2.2. Õpilasel peavad olema põhikooli lõputunnistusel vähemalt rahuldavad hinded, sealhulgas käitumishinne.

2.3. Kandideerida võib 9. klassi õpilane elukohast olenemata.

3. Dokumentide esitamine

3.1. Kandideerimiseks esitab õpilaskandidaat kooli kodulehel avaldatud vastuvõtu ajakava kohaselt elektrooniliselt järgmised dokumendid:

- avaldus;
- isikut tõendava dokumendi koopia;
- kolme trimestri hinnetelehed;
- 9. klassi klassitunnistus, n-õ valge tunnistus (hiljemalt 8. juuniks);
- põhikooli lõpueksamite tulemused (hiljemalt 8. juuniks);
- vajaduse korral kehtiv koolivälise nõustamismeeskonna otsus tõhustatud toe või eritoe kohta (hiljemalt 8. juuniks);
- põhikooli lõputunnistus (esitada pärast õppima asumise kinnitamist).

3.2. Avaldus koos dokumentidega tuleb saata e-posti aadressile **vastuvott@vpg.edu.ee**.

4. Vastuvõtukatsed

4.1. 10. klassi vastuvõtmise tingimuseks on

- 120-minutilise komplekstesti sooritamine;
- sisseastumisvestlusel osalemine.

4.2. Komplekstest hõlmab järgmisi ainevaldkondi:

- eesti keel;
- matemaatika;
- inglise keel;
- loodusained (sh füüsika ja keemia).

4.3. Komplekstest toimub koolimajas 1. juunil 2026.

4.4. Soodustingimustel võetakse vastu õpilased, kelle kõik 9. klassi klassitunnistuse hinded on head või väga head. Sellisel juhul vabastatakse õpilane komplekstestist, kuid ta peab osalema sisseastumisvestlusel.

5. Sisseastumisvestlus

5.1. Õpilaskandidaadi õppimisvalmiduse ja sobivuse väljaselgitamiseks korraldab kool sisseastumisvestluse.

5.2. Vestlus toimub kooli ruumides eelneva registreerimise alusel aadressil Tammiku 9, Vinni.

5.3. Vestluse aja valib kandidaat kooli määratud ajavahemikus pakutud aegade hulgast.

5.4. Vestlusele tulles peab kandidaadil olema kaasas isikut tõendav dokument.

5.5. Vestlusel hinnatakse järgmisi pädevusi:

- suhtluspädevus;
- kultuuri- ja väärtuspädevus;
- ettevõtlikkuspädevus;
- õpipädevus.

6. Hindamine ja pingerea koostamine

6.1. Vastuvõtukomisjon koostab kandidaatide pingerea, mille maksimaalne punktisumma on 100 punkti.

6.2. Lõpptulemus kujuneb järgmistest komponentidest:

- komplekstesti tulemus (40%);
- põhikooli lõpueksamite keskmine tulemus (30%);
- vestluse tulemus (30%).

6.3. Kõik tulemused teisendatakse 100-pallisele skaalale.

6.4. Võrdsete punktisummade korral eelistatakse kandidaati, kelle vestluse tulemus on kõrgem. Vajaduse korral arvestatakse järgmisena komplekstesti tulemust.

7. Vastuvõtu otsustamine

7.1. Kool teeb õpilaskandidaadile õppekoha pakkumise alates 9. juunist.

7.2. Õpilaskandidaat on kohustatud teatama oma otsusest kirjalikult e-posti teel viie kalendripäeva jooksul, kuid mitte hiljem kui 30. juuni kell 23.59.

7.3. Vabade õppekohtade olemasolul korraldatakse lisavastuvõtt alates 1. juulist kuni 21. augustini.

7.4. Lõplik vastuvõetud õpilaste nimekiri kinnitatakse hiljemalt 25. augustiks.

8. Sisseastumise korraldus

8.1. Informatsioon sisseastumise ajakava kohta avaldatakse kooli kodulehel **www.vpg.edu.ee** jaotises „Sisseastumine“.

8.2. Kõik sisseastumisega seotud teated saadab kool õpilaskandidaadi avalduses esitatud e-posti aadressile.

8.3. Kandideerimiseks tuleb õpilasel

- esitada kandideerimisavaldus ja hinneteleht hiljemalt 15. maiks;
- esitada väljavõte 9. klassi klassitunnistusest;
- valida sobiv vestluse aeg.

9. Lõppsätted

9.1. Kord jõustub direktori käskkirja kinnitamisel.

9.2. Koolil on õigus teha vastuvõtukorras muudatusi, arvestades õigusakte. Muudatused avaldatakse kooli kodulehel.